

RESUMEN DEL ACTA DE LA REUNIÓN DE LA JUNTA RECTORA DEL CONSORCIO DE FECHA 14-10-2015

1.- LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES.

Toma la palabra el Secretario D. Adolfo Sánchez Benito para explicar que todos los miembros del Patronato disponen de las actas correspondientes a la sesión plenaria del 10 de marzo y de la extraordinaria del 16 de septiembre de 2015. Se aprueban por asentimiento.

2.- INFORME DE LA PRESIDENTA

Toma la palabra D^a. Flora Bellón Aguilera para agradecer a los Patronos su aportación económica en estos momentos de crisis económica consiguiendo que el Centro tenga una situación de tesorería estable.

A continuación comenta algunos aspectos destacables:

- Se ha obtenido el Certificado de Calidad y quiere trasladar su felicitación a todo el personal que ha contribuido a conseguirlo.
- Se ha comenzado el curso tanto en Talavera como en las aulas universitarias.
- Ha habido una nueva reorganización de campus y nuestro Centro junto con el resto de Castilla la Mancha forma parte del campus Este-Centro con la Comunidad Valenciana, Baleares y Murcia.
- Se ha reforzado el aspecto tecnológico con dos equipamientos concedidos por UNED Central para crear nuevas aulas para webconferencias.
- Quiere agradecer el trabajo del representante de estudiantes D. Rubén Espada que deja el cargo tras las elecciones y da la bienvenida a la nueva representante D^a. Beatriz Ibáñez Calatrava.

3.- INFORME DEL DIRECTOR.

Toma la palabra D. Enrique Martínez de la Casa para dar la bienvenida a la vicerrectora adjunta D. Beatriz Rodrigo Moya.

A continuación felicita a D^a Beatriz Ibáñez como nueva representante de estudiantes y a D. Jaime Borrás del PAS.

También quiere trasladar de parte de la Junta Rectora el pésame a la familia del tutor fallecido D. Emigdio Rivera.

Informa de los siguientes temas:

- Se sigue con la matrícula abierta hasta el 25 de octubre y las previsiones apuntan, como en el resto de los centros y de la UNED central, a que sea algo menor al curso pasado. El proceso de matrícula se ha acompañado de una amplia campaña de difusión en los medios de comunicación.
- En los exámenes de septiembre se desbordaron las previsiones. Felicita a los miembros del PAS por el gran trabajo en el desarrollo del proceso.

- Nuestro centro desde hace varias convocatorias de exámenes dispone de valija virtual.
- Los Directores del nuevo campus (Centro-Este) se han reunido para reorganizar las tutorías de campus e intercampus.
- Se ha implantado en todas las aulas universitarias 1º de Psicología y la UNED Senior.
- Se ha realizado una obra de ampliación de la biblioteca con 20 puestos de lectura.
- Se ha instalado un generador eléctrico por exigencia de una inspección técnica de industria sobre instalaciones eléctricas.
- Se ha reunido con los nuevos alcaldes de Torrijos, Illescas y Quintanar tras las elecciones de mayo y está pendiente la reunión con la Consejera de Educación de la Junta de Castilla la Mancha y el Presidente de la Diputación
- Para terminar comenta que se presenta en esta reunión la oferta cultural y de extensión universitaria de otoño.

4.- INFORME Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL PLAN DE ORGANIZACIÓN DOCENTE DEL PRIMER CUATRIMESTRE DEL CURSO 2015-16.

Todos los presentes disponen del documento donde se explica con detalle cada uno de los grados y el tipo de tutoría que se imparte.

Por regla general todos los grados, salvo las ingenierías, matemáticas, física y química, reciben tutorías presenciales en primer curso.

Grado	1º curso	2º curso	3º curso	4º curso	Observaciones
CIENCIAS AMBIENTALES	TP P. Laboratorio	TP P. Laboratorio	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Talavera-Valdepeñas Madrid-Las Tablas
MATEMÁTICAS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
FÍSICA	AVIP/CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Prac. Valdepeñas Madrid-Las Tablas
QUÍMICA	AVIP/CAMPUS Rec. Valdepeñas	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	Prac. Valdepeñas Madrid-Las Tablas
PSICOLOGÍA	TP	TP	TP	TP - P. externas	1º Aula Quintanar Illescas -Torrijos-Mora
EDUCACIÓN SOCIAL	TP	TP P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	
PEDAGOGÍA	TP	TP P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	INTERCAMPUS P. Profesionales	
LENGUA Y LITER. ESPAÑOLAS	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
ESTUDIOS INGLESES	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
ECONOMÍA	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
ADE	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
TURISMO	TP	TP	TP	INTERCAMPUS	
CCJJAAPP	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
DERECHO	TP	TP	TP	TP	Ex. Quintanar
TRABAJO SOCIAL	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
GEOGRAFÍA E HISTORIA	TP	TP	TP	INTERCAMPUS	
HISTORIA DEL ARTE	TP	TP	TP	INTERCAMPUS	
INGENIERÍA ELÉCTRICA	AVIP/CAMPUS	CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
ING. ELECTRÓNICA IND. Y AUTOMAT.	AVIP/CAMPUS	CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
INGENIERÍA MECÁNICA	AVIP/CAMPUS	CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
INGENIERÍA TECN. INDUST.	AVIP/CAMPUS	CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	

CC. POLÍTICA Y DE LA ADMÓN	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
SOCIOLOGÍA	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
FILOSOFÍA	TP	AVIP/CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
ANTROPOLOGÍA SOCIAL Y CULTURAL	TP	AVIP/CAMPUS	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
INGENIERÍA INFORMÁTICA	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
TECNOLOGÍAS DE LA INFORM.	TP	TP	INTERCAMPUS	INTERCAMPUS	
CURSO DE ACCESO MAYORES 25-45	TP (todas las materias)				Ext. Quintanar, Illescas, Torrijos Mora
CUID INGLÉS (A2-B1-B2) TALAVERA	TP				(INGLÉS B1) Extensiones: Quintanar; Illescas Torrijos y Mora
CUID ALEMÁN (A1-A2)	TP				Talavera
TP- Impartida por el centro de manera presencial, AVIP/CAMPUS- Recibidas (Rec.) por aula AVIP o webconferencia del Campus Este-Centro (Valencia, Murcia, Baleares y Castilla-La Mancha) INTERCAMPUS- Impartidas por centros de distintos Campus					

Se somete a votación el plan de ordenación docente del primer cuatrimestre del curso 2015-16 y se aprueba.

5.- ASUNTOS DE TUTORES

Toma la palabra el Secretario y explica a los presentes el documento que se les ha entregado sobre la relación de profesorado con venia docendi e interino. Se somete a aprobación la renovación de las venias docendi y profesado interino y se aprueba.

Respecto a otras situaciones se informa que D. José María Gómez y D. Mario Bielsa han causado baja, D. José Vicente del Nogal ha presentado su renuncia, D. Enrique Muro se ha jubilado y D. Emigdio Rivera ha fallecido.

6.- ASUNTOS DE PERSONAL

El Secretario toma la palabra y explica que dentro de la carpeta que se ha entregado a todos los presentes contiene los siguientes documentos que se van a tratar:

- a) Calendario laboral y académico. Se presenta el calendario laboral y académico correspondiente a 2015-16. Se somete a votación y se aprueba.
- b) Se presenta propuesta de acuerdo por parte de la Presidencia del Patronato para revocar el acuerdo adoptado por la Comisión Delegada del Patronato Rector del Centro Asociado a la UNED de Talavera de la Reina en sesión de fecha 9 de diciembre de 1999, sobre la asignación de una compensación económica a la administrativa de la Diputación. El nuevo interventor D. Matías Carrillo Pulido asume la gestión presupuestaria, económico-financiera y contable del Centro Asociado. Se somete a votación y se aprueba la propuesta.
- c) Se presenta propuesta de acuerdo por parte de la Presidencia del Consorcio del C.A. a la UNED de Talavera de la Reina sobre modificación presupuestaria

nº3/2015, por el suplemento de crédito para dar cobertura a la aprobación de la recuperación del 26,23% de la paga extraordinaria de los empleados del Centro Asociado suprimida de diciembre de 2012. Se somete a votación y se aprueba la propuesta.

- d) Se presenta propuesta por parte del Director del Centro sobre revisión de percepciones por los diferentes estamentos del Centro Asociado sometida a la aprobación del Patronato del Centro.

Se somete a votación y se aprueba la subida salarial del 1% para el personal laboral del centro, profesores tutores y coordinadores.

- e) La Presidencia del Consorcio del C.A. a la UNED de Talavera de la Reina presenta propuesta de acuerdo para reconocimiento del complemento de antigüedad solicitado por el Director del Centro Asociado.

Se somete a consideración del Patronato y se aprueba la propuesta y que dicho reconocimiento tenga efectos del 1 de octubre de 2015.

- f) Se trata el tema del porcentaje de retención e ingreso a cuenta sobre los rendimientos del trabajo derivados del desempeño de la función tutorial. Con motivo de la publicación del Real Decreto ley 9/2015 de 10 de julio de medidas urgentes para reducir la carga tributaria soportada por los contribuyentes del IRPF, se establece que a partir del 12 del presente mes de julio el porcentaje de retención e ingreso a cuenta sea del 15%. Se aprueba el nuevo porcentaje de retención del 15%.

7.- INFORMACIÓN DE LOS EXPEDIENTES APROBADOS DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS DEL PRESUPUESTO EN CURSO Nº 1 Y Nº 2.

Toma la palabra el Director del Centro para explicar el documento que tienen los presentes sobre modificación de créditos del presupuesto en curso nº 1 y nº 2.

La primera modificación de crédito hace referencia a la reparación de defectos de instalación eléctrica detectada en el Acta 45/05/001/14, en el edificio del Centro. El suplemento de crédito se incorpora a la partida 3200/63200 y al concepto 8700, con un importe de 35.097,79€. El expediente cuenta con el informe favorable del interventor.

La segunda modificación de crédito hace referencia a la reforma de la biblioteca. El suplemento de crédito se incorpora a la partida 3200/63200 y al concepto 8700, con un importe de 12.000€. El expediente contiene el informe favorable del interventor.

8.- NUEVOS REPRESENTANTES DEL PAS Y DE ESTUDIANTES.

En el 2º cuatrimestre del curso pasado se celebraron elecciones para elegir representantes del PERSONAL DE ADMON Y SERVICIOS y Representante de estudiantes en el Centro. D. Jaime Borrás fue elegido como representante del PAS y Dª Beatriz Ibáñez Calatrava de los estudiantes. Enhorabuena a los dos.

9.- ACUERDOS SOBRE EL PLAN DE CALIDAD

El Director explica la siguiente documentación que todos los presentes disponen:

- El Título de la CÁTEDRA DE CALIDAD DE LA UNED “Ciudad de Tudela” que certifica que nuestro centro ha sido evaluado y encontrado conforme con las exigencias de SGICG-CA (Nivel 1), con fecha 23-7-2015 y con validez de 3 años.
- Informe definitivo de certificación del Sistema de Garantía de Calidad en la Gestión de los Centros Asociados de la UNED SGICGG-CA (Nivel 1).
 - El contrato de concesión del certificado del Sistema de Garantía de Calidad en la Gestión de los Centros Asociados de la UNED SGICGG-CA (Nivel 1) firmado por el Director.
 - Las reglas de uso de la marca de calidad
 - Modificación del Plan de Gestión del curso 2014-15.
 - Modificación de la Directriz de Liderazgo.
 - El resumen del Plan de Gestión 2015-16, con planes, objetivos, principales actuaciones y temporalización de la revisión.
 - Plan de mejora de liderazgo 2015-16.

Una vez explicados y estudiados son aprobados los siguientes documentos

a) Modificación del Plan de Gestión del curso 2014-15: Se aprueba.

PLANES	Objetivos	Principales acciones	Revisión
Académico	1.-Aumentar el 1% matrículas de regladas. 2.- Permanencia del profesorado 70% Responsable: Coordinadora Académica	1. Reforzar la oferta del CUID en Inglés Alemán con campaña propia de publicidad a partir del 1 de septiembre.	12-11-15
Extensión	3.-Planificar acciones de Extensión Aumentar un 5% los actos programados en Extensión. Responsable: Director	2. Aumentar la oferta cultural en otoño combinando presentación de libros con conferencias sobre asuntos de interés.	12-12-15
Calidad Tecnología Recursos	4.- Acreditar Sistema de Calidad 200+ Responsable Director. 5.- Aumentar 5% visitas web. Responsable: Técnico informático	3.- Aportar documentos necesarios para la Auditoria Documental del Sistema de Calidad. 4., Actualizar la web interactiva (Carlos)	01-07-15 01-09-15
Personas Colaboraciones	6.- Reducir el absentismo tutorial en un 10% 7.- Mejorar la formación de Tutores y PAS aumentando al 100%de los mismos las acciones de formación. Responsable: Director	5.- Sistema de control de recuperación de tutorías. Responsable: Director. 6.- Seguimiento de los cursos indicados por UNED Central para programas específicos (Akademos, Biblioteca AVIP, EEES..).	02-12-15
Biblioteca	8.- Abrir la Biblioteca última quincena de agosto por la tarde. Responsable: Bibliotecario	7.- Llevar este acuerdo a la aprobación del Patronato	15-10-15

b) Modificación de la Directriz de Liderazgo: Se somete a votación y se aprueba

Directriz: Gestión de liderazgo			
Acciones	Responsable	Referencia a Archivos	Archivos
Identifica a los líderes directivos formales e informales	Director	Plan de líderes	
Definición de competencias, establecimiento de estándares de valoración de eficacia y de objetivos de desarrollo de liderazgo para los líderes formales (directivos, responsables de proyectos estratégicos)	Comité de Calidad	Plan de líderes	
Acordar fecha de evaluación de eficacia del liderazgo	Director	Plan de líderes	
Valoración periódica del cumplimiento de objetivos, acciones	Comité de Calidad	Plan de líderes	

y resultados
Valoración periódica del cumplimiento de acciones y resultados Comité de Calidad

c) **Plan de mejora de liderazgo. Curso 2015-16.** Se recogen los estándares de conductas de liderazgo con la evaluación propia y de otros líderes formales y con las observaciones sobre los estándares de liderazgo. También se especifica en este plan las acciones de mejora prevista para cada uno de los líderes, la revisión del progreso de acciones de mejora y la satisfacción del líder con apoyo de Dirección.

Se aprueba el Plan de mejora de liderazgo del curso 2015-16.

a) **Plan de Gestión de Calidad 2015-16.** Se somete a votación y se aprueba.

PLANES	OBJETIVOS	PRINCIPALES ACCIONES	REVISIÓN
Académico	1.- Aumentar 1% matrículas de regladas Responsable: Director	1.-Aumentar un 2% las acciones de difusión en prensa y radio del periodo de matrícula para toda la oferta educativa del Centro	30-06-16
Extensión	2.- Aumentar un 1% por actos programados en Extensión 3.- Aumentar el programa dirigido a cárceles con la inclusión de OcañaII Responsable: Director	2.- Aumentar el 1% el protocolo de personas y entidades convocadas a los actos de Extensión. 3.- Contactar con el Director de Ocaña II	30-06-16
Calidad Tecnología Recursos Recursos	4.- Renovar el 1% de los equipos informáticos 5.- Aumentar el 5% las visitas a la web Responsable: Técnico informático. 6.- Aumentar la aceptación de la página web 7.- Mejorar la formación en protección y seguridad en el trabajo. 8.- Evaluar plan de autoprotección. Responsable: Secretario	4.- Contactar con el Vicerrectorado de Centros Asociados para solicitar la colaboración presupuestaria en la inversión en informática 5.- Mejora de la web interactiva. 6.- Dar a conocer el cambio de web a Tutores y Estudiantes 7.- Planificar con le entidad colaboradora externa la evaluación del Plan. 8.- Planificar con entidad colaboradora cursos de formación.	30-06-16 30-06-16
Personas Colaboraciones	9.- Formar al PAS en el nuevo Akademos Bolonia. 10.- Implantar la factura electrónica Responsable: Jefa Administración	9.- Seguimiento de los cursos indicados por UNED Central para programas específicos (Akademos, Biblioteca, AVIP, EEES...) 10.- Crear en el servidor del Centro un repositorio de videos con cursos de formación para el PAS. 11.- Dar de alta al Centro en el Registro Sara del ministerio de Hacienda	30-06-16
Biblioteca	11.- Adquisición del 100% de los materiales necesarios en las Aulas 12.- Expurgo del 2% de la colección Responsable: Bibliotecario	12.- Contacto con las librerías suministradoras y responsables de Aulas para coordinar adquisiciones. 13.- Expurgo del 2% de la colección de la Biblioteca del Centro Asociado	30-06-16

10.- APROBACIÓN DE LA APERTURA DE LA BIBLIOTECA EN LA 2ª QUINCENA DEL MES DE AGOSTO.

Toma la palabra el Director D. Enrique Martínez de la Casa y explica que la apertura de la biblioteca por la tarde la segunda quincena de agosto corresponde a una petición de la Asociación de Estudiantes hace cuatro años para favorecer el estudio ante la proximidad de los exámenes de septiembre. Durante este tiempo se ha venido abriendo pero se ha aprobado por el Patronato a posteriori porque no se sabe si hay disposición económica en ese momento. Se aprueba la apertura de la biblioteca por las tardes la segunda quincena de agosto.

11.- INFORMACIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA REFORMA DE LOS ESTATUTOS DEL CENTRO ASOCIADO.

Toma la palabra el Director para explicar el origen de la propuesta de Reforma de los Estatutos de nuestro centro. A raíz de la publicación de las leyes 27/2013, de 30 de diciembre, de **Racionalización y Sostenibilidad** de la Administración Local, y 15/2014, de 16 de septiembre, sobre **Racionalización** del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa se obligaba a los centros asociados a realizar modificaciones en sus estatutos para adaptarlos a la nueva normativa.

Como los plazos eran muy justos se aprobó en el curso pasado una Adenda a los Estatutos y ahora se presentan los nuevos Estatutos que se elevarán a la Secretaría de la UNED Central y posteriormente a la Diputación Provincial de Toledo, al Ayuntamiento de Talavera de la Reina y a la Caja Rural Castilla la Mancha, para que se aprueben antes del 31 de diciembre de 2015.

A continuación se presentan los nuevos estatutos que se someten a votación y se aprueban por unanimidad.

12.- REGLAMENTO DE HONORES.

El Director solicita al Patronato la concesión de la medalla de plata, de acuerdo con el Reglamento de Honores, a la profesora tutora D^a. **Silvia Vargas Sanz** y al interventor saliente D. **Joaquín Martín-Peñato Alonso** por los 30 años de servicio en el centro y la placa reconocimiento de los 25 años a los profesores tutores: **D^a Ana María Martín Cuadrado** y **D. Anastasio García Ibáñez**. **Se aprueba por unanimidad.**

13.- INFORMACIÓN SOBRE LA UNED SENIOR.

Toma la palabra el Director para informar sobre las enseñanzas de la UNED Senior. Comenta que se ha implantado en todas las aulas universitarias y ahora estamos en proceso de matriculación de estudiantes. También se ha buzoneado un díptico informativo en las aulas sobre este tipo de enseñanzas. Se han seleccionado las siguientes asignaturas: 1. Introducción a la informática, 2. Inglés para viajeros, 3. Medio ambiente natural y 4. Historia y cultura y se ha nombrado como coordinador al profesor tutor D. Fernando Cámara Orgaz.

14.- INFORMACIÓN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL PLAN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA.

El Director del Centro presenta las actividades culturales y de extensión universitaria dentro de la programación de otoño del primer cuatrimestre del curso 2015-16 con un presupuesto que asciende a 2422,26 €.

Los miembros del patronato aprueban por asentimiento las siguientes actividades programadas:

Francisco Castaño: Una mirada que se compromete

Luis Alberto de Cuenca: Lectura poética.

Antonio Illán Illán: Conferencia con motivo del Centenario de Santa Teresa

Alberto Moraleda y Sergio de la Llave: Conferencia sobre Historia

El Candil: Representación teatral

Compañía el Duende: Obra de teatro.

15.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hay.

Sin más asuntos que tratar y siendo las diecinueve horas, la Sra. Presidenta levanta la sesión.

LA PRESIDENTA

EL SECRETARIO

Fdo. Flora M^a Bellón Aguilera

Fdo. Adolfo Sánchez Benito